



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน
เรื่อง แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ได้พิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายทรงศักดิ์ คเชนทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน
อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักปลัด อบต.พิปูน
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน ในแผนงานการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

กันยายน ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

| | | |
|-----------|---|---------|
| ส่วนที่ ๑ | ๑) บทนำ..... | ๑ |
| | ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน..... | ๑ |
| | ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน..... | ๒ |
| | ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน..... | ๒ |
| | ๖) แผนผังการจัดทำแผนดำเนินงาน..... | ๓ |
| ส่วนที่ ๒ | ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)..... | ๔ - ๕ |
| | ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)..... | ๖ - ๑๘ |
| | ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)..... | ๑๙ - ๒๖ |

ส่วนที่ ๑

บทนำ/วัตถุประสงค์/ขั้นตอนการจัดทำแผน
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพิบูล จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ในแผนงานการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงานโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมงบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร”

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- แผนผังการจัดทำแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๒)
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

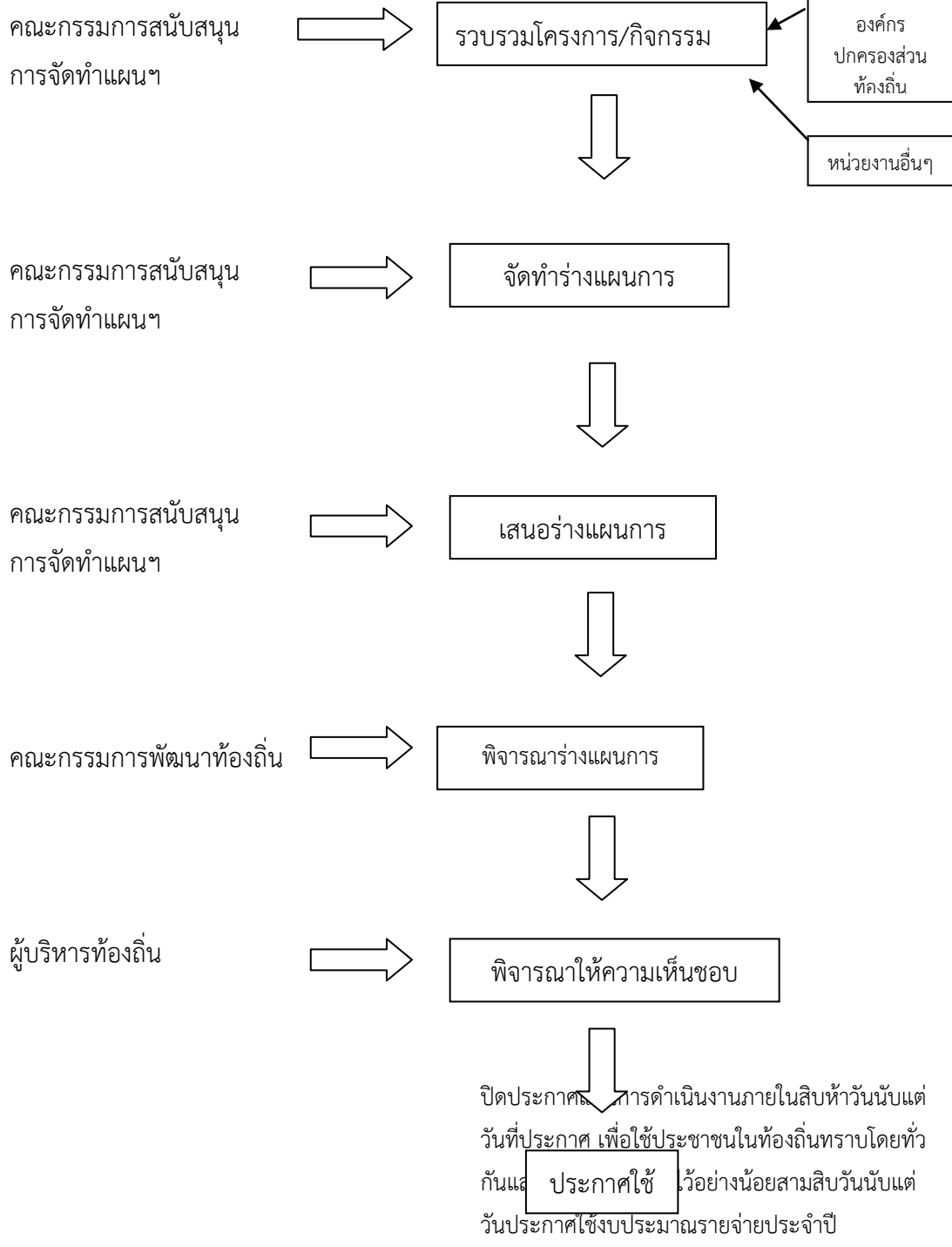
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๒. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมิน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

| ยุทธศาสตร์ | กลยุทธ์ | แผนงาน | จำนวนโครงการที่ดำเนินการ | คตเบรน้อย ละของโครงการ ทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ | คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด | หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก |
|--|--|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|---------------|---|---------------------------|
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ | - การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน | ๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๓ | ๔.๕๐ | ๗๕,๐๐๐ | ๑.๐๐ | สำนักปลัด |
| | | ๑.๒ แผนงานการเกษตร | ๑ | ๑.๕๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๐.๒๗ | สำนักปลัด |
| ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และพลังงาน | - การบริหารทรัพยากรธรรมชาติและให้การให้ประชาชนดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุขภายใต้คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี | ๒.๑ แผนงานการเกษตร | ๒ | ๓.๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๐.๒๗ | สำนักปลัด |
| | | ๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน | ๒ | ๓.๐๐ | ๘๐,๐๐๐ | ๑.๐๔ | สำนักปลัด |
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต | - การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่และการทนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น | ๓.๑ แผนงานการศึกษา | ๑๑ | ๑๖.๔๕ | ๑,๘๐๘,๙๙๗ | ๒๓.๖๖ | สำนักปลัด |
| | | ๓.๒ แผนงานสาธารณสุข | ๖ | ๙.๐๐ | ๓๔๕,๐๐๐ | ๔.๕๑ | สำนักปลัด |
| | | ๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๓ | ๔.๕๐ | ๑๓๕,๐๐๐ | ๑.๗๖ | สำนักปลัด |
| | | ๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๕ | ๗.๕๐ | ๘๐,๐๐๐ | ๑.๐๔ | สำนักปลัด |
| | | ๓.๕ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ | ๑๑ | ๑๖.๔๕ | ๖๐๕,๐๐๐ | ๗.๙๑ | สำนักปลัด |
| | | ๓.๖ แผนงานรักษาความสงบภายใน | ๖ | ๙.๐๐ | ๓๔๕,๐๐๐ | ๔.๕๑ | สำนักปลัด |

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบผด. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

| ยุทธศาสตร์ / แผนงาน | | | จำนวนโครงการที่ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ | คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด | หน่วยงานรับผิดชอบหลัก |
|--|--|--------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------|---------------------------------|-----------------------|
| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน | - การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณสุขปโภคและสาธารณสุขบริการ | ๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ๑๑ | ๑๖.๔๕ | ๓,๐๖๙,๙๐๐ | ๔๐.๑๕ | กองช่าง |
| ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากาการบริหารจัดการองค์การองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล | - การบริหารจัดการ และส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น | ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๔ | ๕.๖๕ | ๖๙๙,๐๐๐ | ๙.๑๔ | สำนักปลัด |
| | | ๕.๒ แผนงานงบกลาง | ๒ | ๓.๐๐ | ๓๖๒,๔๗๑ | ๔.๗๔ | สำนักปลัด กองคลัง |
| รวม | | | ๖๗ | ๑๐๐.๐๐ | ๗,๖๔๕,๓๖๘ | ๑๐๐.๐๐ | |

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบผด. ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ข. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาคน ชุมชน และสังคมให้น่าอยู่ เข้มแข็งตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์การภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.พิปูน ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์การภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๕.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการที่ดี และส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) แผนงานงบกลาง

| ลำดับที่ | โครงการ / กิจกรรม | รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม | งบประมาณ | สถานที่ ดำเนินการ | หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก | พ.ศ. ๒๕๖๕ | | | พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | |
|----------|---|--|----------|----------------------|---------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--|---|
| | | | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | |
| ๑ | เงินสำรองจ่าย | - ค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่ไม่สามารถคาดการณ์ ได้ล่วงหน้า | ๒๙๗,๔๗๑ | อบต.พิปูน | สำนักปลัด | ← | | | | | | | | | | | | | | → |
| ๒ | เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น | - จ่ายเป็นสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.พิปูน | ๖๕,๐๐๐ | อบต.พิปูน | สำนักปลัด | ← | | | | | | | | | | | | | | → |
| | รวม ๒ โครงการ | | ๓๖๒,๔๗๑ | | | | | | | | | | | | | | | | | |

