



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

ที่ นศ ๘๖๗๐๑/-

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูนทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้ เมื่อมีการจัดทำประกาศดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ เรื่อง การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ เรื่อง การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หัวข้อ “รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy” ที่แสดงการประเมินและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน ในภาพรวมของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน จึงได้จัดทำรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในภาพรวมของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐชยา จรเปลี่ยว)

นักพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด - เพื่อรับรอง	ความเห็นของปลัด อบต - เพื่อโปรดทราบ
 (นางสาววันเพ็ญ เทวฤทธิ์) นักวิเคราะห์นโยบายฯ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด	 (นางสาวจิตรา รักศรีทอง) ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน
ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน - ทราบ	
 (นายทรงศักดิ์ คเชนทร์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน	

แบบรายงานการรับรองขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

ข้าพเจ้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.พิปูน	๘ มกราคม ๒๕๖๗	https://www.pipun.go.th/๒๐๑๕-๐๕-๒๐-๐๔-๒๒-๐๘/๑๓๕๖-๗๖๖๒๑-๒๖๗.html

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักปลัด อบต.พิปูน	๑๙-๒๑ ต.ค. ๖๑	อบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	https://www.pipun.go.th/๒๐๑๕-๐๕-๒๐-๐๔-๒๒-๐๘/๑๓๕๐-๙๑๕๙๐๑-๑๕๐.html
๒				
๓	สำนักปลัด อบต.พิปูน	๑๘ ม.ค. ๖๗	การประชุมชี้แจง	https://www.pipun.go.th/๒๐๑๕-๐๕-๒๐-๐๔-๒๒-๐๘/๑๓๕๖-๗๖๖๒๑-๒๖๗.html
๔	สำนักปลัด อบต.พิปูน	๒๒ ม.ค. ๖๗	กิจกรรม ๕ ส. ร่วมกับโครงการวัดประชา รัฐ สร้างสุข	https://www.pipun.go.th/๒๐๑๕-๐๕-๒๐-๐๔-๒๒-๐๘/๑๓๖๕-๙๑๕๙๐๑-๑๖๐.html
๕	สำนักปลัด อบต.พิปูน	๑๘ มี.ค. ๖๗	กิจกรรมสร้างจิตนึกร่วมกันท้องถิ่นไทย	https://www.pipun.go.th/๒๐๑๕-๐๕-๒๐-๐๔-๒๒-๐๘/๑๔๐๕-๙๑๕๙๐๑-๑๖๙.html
๖	สำนักปลัด อบต.พิปูน	๖ - ๘ เม.ย. ๖๗	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมผู้สูงอายุและชุมชนระหว่าง	https://www.pipun.go.th/๒๐๑๕-๐๕-๒๐-๐๔-๒๒-๐๘/๑๔๑๒-๙๑๕๙๐๑-๑๗๕.html

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรด ระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ..........

(นางสาววันเพ็ญ เทวฤทธิ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด