



การสร้างวัฒนธรรม
NO GIFT POLICY
ปี พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน
อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน โทร. ๐-๗๕๕๖-๖๓๔๘
ที่ นศ. ๘๖๗๐๑/..... วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง พิจารณาลงนามในประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) พร้อมเผยแพร่ให้ภาคประชาชนรับทราบ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

ด้วยมีมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ประโยชน์ ซึ่งเป้าหมาย ที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ

ดังนั้น ขอให้ท่านโปรดพิจารณา ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศที่แนบมานี้ และขออนุญาตเผยแพร่ให้ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ในสังกัดทุกคนและประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววันเพ็ญ เทวฤทธิ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด
-
.....
ปราศาสงกษา

(นางสาววันเพ็ญ เทวฤทธิ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด...



ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้”
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายทรงศักดิ์ คเชนทร์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ขอประกาศว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญ ของกำนัลและไม่เรียกร้องผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ในการทำหน้าที่นำบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์ ให้บริการประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตนเป็นแบบอย่างที่ดี และบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ทุกระดับปฏิบัติตน ดังนี้

๑. ไม่ถาพนำ ไม่ให้ หรือไม่รับสินบน ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวในการให้ หรือรับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ และภาพลักษณ์ของทางราชการเป็นสำคัญ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของทางราชการ
๔. ลดการให้ การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด
๕. ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรมกาให้หรือรับสินบนหรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและพฤติกรรมชอบ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทรงศักดิ์ คเชนทร์)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน



Declaration of Intent

"Honesty and Transparency of Pipoon Sub-district Administration Organization ๒๐๒๕" and
"No Acceptance, No Giving" No Gift Policy

I, Mr. Songsak Kachen, Chairman of the Pipoon Sub-district Administration Organization, We hereby declare that the Pipoon Sub-district Administration Organization will be an agency where all government officials do not accept gifts and gifts and do not demand any kind of benefits from the performance of their duties, and would like to express our intention to lead the personnel of the Pipoon Sub-district Administration Organization to adhere to the main institutions of the country, namely the nation, religion, the monarchy, and democratic governance. The monarch is the head of state, adhering to virtue. Ethics in behaving as a good citizen, daring to stand up for what is right, thinking about the common good rather than personal interests. Perform duties quickly, on time, and in a timely manner, and serve the people willingly. Be polite, humble, be a good role model, and manage with good governance and honesty. Transparent and verifiable by having Pipoon Sub-district Administration Organization personnel at all levels behave. As follows:

๑. Do not ask, do not give, or accept bribes of any kind from the performance of duties.
๒. Not consenting or knowingly allowing family members to give or receive bribes or gifts of any kind from those who are involved in the performance of their duties.
๓. Perform duties with the interests and image of the government as the priority. Do not commit any act that is a conflict between personal interests and the interests of the government.
๔. Reduce the giving, receipt of property or any other benefits by virtue of the rules and regulations set by the Board of Directors. NCPO
๕. Don't do it, don't tolerate it. Not indifferent. against the behavior of giving or receiving bribes or gifts of any kind from the performance of duties that will result in corruption and misconduct.

Therefore, it is announced and generally observed.

Announcement at date January ๗ B.E. ๒๕๖๘ (๒๐๒๕)

(Mr. Songsak Kachen)

Chairman of the Pipoon Sub-district Administration Organization



องค์การบริหารส่วนตำบลฝิปปูน อำเภอฝิปปูน ตำบลฝิปปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช



ขอเชิญชวนท่านอวยพรเทศกาลต่าง ๆ ส่งความปรารถนาดีที่มีต่อกันโดยใช้บัตรอวยพร
หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ

ขอบคุณในทุกความปรารถนาดีและไมตรีจิตจากทุกท่าน
จากองค์การบริหารส่วนตำบลฝิปปูน



การงดรับ - งดให้ของขวัญบุคคลภายนอก
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

๑. ความหมายของของขวัญ

๑) ของขวัญ หมายถึง สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ (เงิน ทรัพย์สินสิ่งของ บริการหรืออื่น ๆ ที่มีมูลค่า) ที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือได้รับที่นอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ และ ผลประโยชน์จากการจ้างงานในราชการปกติ

๒) ของขวัญ สามารถตีค่าตีราคาเป็นเงิน หรืออาจไม่สามารถตีค่าตีราคาได้

๓) ของขวัญที่คิดราคาได้ (Tangible gifts) หมายถึง สินค้าบริโภคต่าง ๆ ความบันเทิง การต้อนรับ การให้ที่พัก การเดินทาง อุปกรณ์เครื่องใช้ เช่น ตัวอย่างสินค้า บัตรของขวัญ เครื่องใช้ส่วนตัว บัตรกำนัล บัตรลดราคาสินค้าหรือบริการ และเงิน เป็นต้น

๔) ของขวัญที่คิดเป็นราคาไม่ได้ (Intangible gifts and benefits) หมายถึง สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ ที่ไม่สามารถคิดเป็นราคาที่จะซื้อขายได้ อาทิเช่น การให้บริการส่วนตัว การปฏิบัติด้วยความชอบส่วนตัว การเข้าถึงประโยชน์ หรือการสัญญาว่าจะให้ หรือการสัญญาว่าจะได้รับประโยชน์มากกว่าคนอื่น ๆ

๒. แนวทางการงดรับ - งดให้ของขวัญบุคคลภายนอกขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

๑) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูนทุกระดับงดรับของขวัญจากบุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูนในทุกช่วงเทศกาล

๒) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูนทุกระดับงดให้ของขวัญจากบุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูนในทุกช่วงเทศกาล

๓) การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี แทนการให้ของขวัญ

องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

ประชุมชี้แจงบุคลากร

ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่



วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน นายทรงศักดิ์ คเชนทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ประชุมชี้แจงบุคลากรประกอบด้วย คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งได้มอบนโยบายการให้ความสำคัญในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงานมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำประกาศแนวทางการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานมีมาตรฐานทางจริยธรรม จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม และมาตรการการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจเพื่อให้บุคลากรในองค์กรถือปฏิบัติ ให้มีมาตรการการร้องเรียน กำชับให้ มีผู้รับผิดชอบนำเข้าสู่ข้อมูลในเว็บไซต์หลักและสื่อของหน่วยงาน กำชับและกำกับ ติดตามการดำเนินการตามมาตรการและมีการลงโทษเมื่อพบการทุจริต กำชับ กำกับ ติดตามการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้มีรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วนสมบูรณ์การสร้างการรับรู้ช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็น ทิชม ร้องเรียนเจ้าหน้าที่หน่วยงาน เป็นต้น พร้อมทั้ง นำบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ประกาศรณรงค์ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และต่อต้านการทุจริตประพฤติ มิชอบทุกรูปแบบ



ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทรงศักดิ์ คเชนทร์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน	
๒	นายเวชานัน ธิยาพันธ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน	
๓	นายเศรษฐา ธิยาพันธ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน	
๔	นายชูศักดิ์ เลิศไกร	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน	
๕	นางสาวนีย์ อักษรกาญจน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน	
๖	นางสาวจิตรา รัชศรีทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๗	นางสาววันเพ็ญ เทวฤทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๘	นางณัฐชยา จรเปลี่ยว	นักพัฒนาชุมชน	
๙	นางสาวนพรัตน์ บุญฤทธิ์	ครู คศ.2	
๑๐	นางสาวนิภาภรณ์ รักประทุม	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๑	นางสาวกมลกานต์ บุญฤทธิ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๑๒	นางสาวชุตินา เตโซ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๑๓	นายนันทูร องอาจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นางสาวสวรรยา คงปราณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๕	นายธวัชชัย พิธีการ	พนักงานขับรถยนต์	
๑๖	นายพิชัย ชุมบุญ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๑๗	นางสาวเนตรชนก พรหมเมศ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๑๘	นางสาวนันทวรรณ วิเชียร	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๑๙	นายณัฐสิทธิ์ สิทธิประการ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๒๐	นายพิชัย ฤทธิชัย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๒๑	นางสาวปิยะนุช รักษาวงศ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๒๒	นางสาวปัททิตรา แก้วนุกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๓	นางสาวชุตินาญจน์ กังเม่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๔	นางสาวธัญภาณี รัชศรีทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๕	นายตรีย ประสงค์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๒๖	นายเกียรติภูมิ โกมัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๗	นายบุญฤทธิ์ องอาจ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๒๘	นายธงไทย ฤทธิชัย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๒๙	นายจิรวัตร รักษาวงศ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๓๐	นายธวัชชัย โคตรวงษ์จันทร์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๓๑	นายพรศักดิ์ ลิ้มสุวรรณ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	