

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนิน
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นระดับกลาง
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนฯ สรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	- อบต.ดำเนินการรับโอนตำแหน่งสายงานปฏิบัติงาน - ดำเนินการขอให้ กสส.ดำเนินการสอบแทน ในตำแหน่งที่ว่าง
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- ประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง - อยู่ระหว่างการสรรหาในตำแหน่งที่ร้องให้ กสส.ดำเนินการสอบแข่งขันในตำแหน่งที่ว่าง
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	- ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างมาดำรงตำแหน่งจำนวน ๑ อัตรา ๑ ตำแหน่ง ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ บุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานในตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้าอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๓ สร้างบทเรียนรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learninig ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความซื่อสัตย์และสมรรถนะ	- หน่วยงาน มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากรสวัสดิการสภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา และจัดให้มีชั้นพื้นฐานของพนักงาน

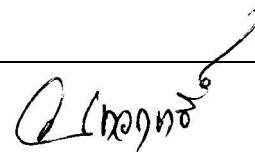
แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนิน
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๑.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการ ความก้าวหน้าในสายงานในตำแหน่ง ให้บุคลากร ทราบ	- หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานใน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมผู้ตั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๑.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้
	๑.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามระดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๑.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผล ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ และ ๒/๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ผ่าน กระบวนการ คกก.พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตาม คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมทั้ง ๒ ครั้ง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนิน
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานในตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมผู้ตั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	- มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

(ลงชื่อ)



(นางสาววันเพ็ญ เทวฤทธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



(นางสาวจิตรา รักศรีทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สรุปผลการพัฒนาบุคลากรด้านการฝึกอบรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	อบรมหลักสูตรเรื่อง	ระยะเวลา	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
๑	นางสาวนิภาภรณ์ รักประทุม	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อ ปิดบัญชี ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อ ปิดบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ เรียนรู้การบันทึกบัญชี ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐสำหรับ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” รุ่นที่ ๒	๒๒-๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	ณ โรงแรมบรรจงบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๒	นางสาวจิตรา รักศรีทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กองคลัง	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบริหารการเงิน การ คลังขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย (คลินิกคลัง ท้องถิ่น) รุ่นที่ ๒	๒๒-๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	ณ โรงแรมบรรจงบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	
	นางสาวจิตรา รักศรีทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กองคลัง	โครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง “แนว ทางการปฏิบัติราชการท้องถิ่นยุค ใหม่ NEW NORMAL”	๖-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	ณ โรงแรมแอมบาส ซาเตอร์ ซีดี จอมเทียน พัทยา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี	
๓	นางสาววันเพ็ญ เทวฤทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	สำนักปลัด	โครงการเตรียมความพร้อม บุคลากรในการเลือกตั้งสมาชิก องค์การบริหารส่วนตำบลและ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๔	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ณ ห้องประชุมศูนย์ ศึกษาพัฒนาชุมชน จังหวัดนครศรีธรรมราช	

สรุปผลการพัฒนาบุคลากรด้านการฝึกอบรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุป องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน มีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู  
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูได้รับการฝึกอบรม  
คิดเฉลี่ยเป็นร้อยละ  $3 \times 100 = 60.00$

จำนวน ๕ คน

จำนวน ๓ คน (๒๐ หลักสูตร)