



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

ที่ นศ ๘๖๗๐๑/-

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ข้อ ๒๖ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักเกณฑ์ OIT เรียบร้อยแล้ว โดยรายงานดังกล่าวเป็นการแสดงผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการประชาชน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การใช้งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการป้องกันการทุจริต พร้อมทั้งแสดงผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานดังกล่าว ทั้งนี้ เห็นควรเผยแพร่รายงานดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ และสื่อประชาสัมพันธ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้อย่างทั่วถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววันเพ็ญ เทวฤทธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นางสาววันเพ็ญ เทวฤทธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.พิปูน.....

(นางสาวจิตรา รักศรีทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายก อบต.พิปูน.....

(นายทรงศักดิ์ คเชนทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>					
<p>➤ มาตรการเผยแพร่ขั้นตอนระยะเวลาและแนวทางการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน</p> <p>➤ มาตรการประกาศนโยบาย No Gift Policy</p>	<p>-จัดทำและปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการประชาชนของแต่ละภารกิจให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>-เผยแพร่ข้อมูล ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน จุดประชาสัมพันธ์ และช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน</p> <p>-ประชุมชี้แจงบุคลากรเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy และแนวทางการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัด อบต.พิปูน</p>	<p>-มีการเผยแพร่ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชนผ่านเว็บไซต์และช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p> <p>-มีการประกาศนโยบาย No Gift Policy และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ</p>	<p>-ประชาชนสามารถรับทราบขั้นตอนการให้บริการและติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานได้สะดวกมากยิ่งขึ้น</p> <p>-บุคลากรมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และไม่เรียกรับผลประโยชน์ตอบแทน</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๒ การให้บริการตามภารกิจและระบบ E-Service					
<p>➤ มาตรการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)</p> <p>➤ มาตรการเผยแพร่คู่มือและแนวทางการให้บริการประชาชน</p>	<p>-ปรับปรุงและพัฒนาระบบ E-Service ของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย</p> <p>-จัดทำและปรับปรุงคู่มือการให้บริการประชาชนของแต่ละภารกิจให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>-เผยแพร่คู่มือการให้บริการและช่องทาง E-Service ผ่านเว็บไซต์และสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p> <p>ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การให้บริการออนไลน์แก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง แบต.พิบูล</p>	<p>-มีการปรับปรุงข้อมูลคู่มือการให้บริการประชาชน และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>-มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการผ่านระบบ E-Service ของหน่วยงาน</p> <p>-ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้บริการออนไลน์ของหน่วยงานได้สะดวก มากยิ่งขึ้น</p>	<p>-ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการเข้ารับบริการของหน่วยงาน</p> <p>-ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการติดต่อราชการ</p> <p>-เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ					
<p>➢ มาตรการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>➢ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ภารกิจ และผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพิปูน</p>	<p>-เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม และผลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านสื่อสังคมออนไลน์และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นของหน่วยงาน</p> <p>-ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันและสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>-จัดให้มีช่องทางสำหรับประชาชนในการสอบถามข้อมูลและติดต่อหน่วยงาน</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัด อบต.พิปูน /งาน ประชาสัมพันธ์</p>	<p>- มีการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรม และผลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์และช่องทางประชาสัมพันธ์ออนไลน์อย่างต่อเนื่อง</p> <p>-มีการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันและสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p>	<p>-ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p> <p>-ประชาชนรับทราบผลการดำเนินงานและภารกิจของหน่วยงานอย่างทั่วถึง</p> <p>-สร้างความโปร่งใสและความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
<p>➢ มาตรการควบคุมและกำกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>➢ กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการแก่บุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>-จัดทำและประชาสัมพันธ์แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรรับทราบ</p> <p>-กำหนดขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ชัดเจน</p> <p>-ตรวจสอบการเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>-กำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบและเกิดความคุ้มค่า</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัด /กองคลัง อบต. พิบูน</p>	<p>-มีการประชาสัมพันธ์แนวทางและขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรรับทราบ</p> <p>-มีการตรวจสอบการเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>-บุคลากรมีการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการตามขั้นตอนที่กำหนด</p>	<p>-การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>-ลดความเสี่ยงในการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน</p> <p>-บุคลากรมีความตระหนักและรับผิดชอบต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการมากยิ่งขึ้น</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>					
<p>➢ มาตรการชี้แจงและเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>➢ มาตรการติดตามและกำกับการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>➢ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>-จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ</p> <p>-ติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง</p> <p>-เผยแพร่ข้อมูลด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>-กำกับดูแลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>กองคลัง อบต. พิปูน</p>	<p>-มีการประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแก่บุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>-มีการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลต่อผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>-มีการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและข้อมูลด้านงบประมาณผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>-บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น</p> <p>-การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดความคุ้มค่า</p> <p>-ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานได้สะดวกมากยิ่งขึ้น</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>					
<p>&gt; มาตรการส่งเสริมการบริหารงานบุคคลตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>&gt; กิจกรรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและการปฏิบัติราชการแก่บุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>&gt; มาตรการกำกับดูแลการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาให้เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารงานบุคคลให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>- จัดประชุมหรืออบรมเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม คุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ</p> <p>- กำกับติดตามการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาความดีความชอบให้เป็นธรรม</p> <p>- เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลได้</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัด อบต. พิปูน</p>	<p>- มีการประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารงานบุคคลให้บุคลากรรับทราบ</p> <p>- มีการจัดกิจกรรมหรือประชุมชี้แจงเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและการปฏิบัติราชการ</p> <p>- มีการกำกับติดตามการบริหารงานบุคคลและการใช้อำนาจของผู้บังคับ บัญชาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและแนวทางการบริหารงานบุคคลมากยิ่งขึ้น</p> <p>- การบริหารงานบุคคลและการใช้อำนาจภายในหน่วยงานเป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>- สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาล</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
<b>ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>					
<p>➢ มาตรการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน</p> <p>➢ กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์และนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่</p> <p>➢ มาตรการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>-ประกาศและเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรและประชาชนรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน</p> <p>-จัดกิจกรรมหรือประชุมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริตแก่บุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านเว็บไซต์และช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p> <p>-กำกับติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและระเบียบของทางราชการ</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>	<p>สำนักปลัด อบต. พิปูน</p>	<p>-มีการประกาศและประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากร และประชาชนรับทราบ</p> <p>-มีการจัดกิจกรรมหรือประชุมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ</p> <p>-มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านเว็บไซต์และช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p>	<p>-บุคลากรมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และไม่เรียกร้องผลประโยชน์ตอบแทน</p> <p>-ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางร้องเรียนการทุจริตและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>-หน่วยงานมีระบบและกลไกในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>